

Как получить информацию от полиции?

Как получить информацию от полиции?

Составитель — Паздников Д. П.
Редактор — Исаев С. В.

Брошюра подготовлена и издана в рамках проекта «Защита права на информацию», поддержанного Фондом демократии Организации Объединенных Наций.

Перепечатка материалов сборника допускается только с разрешения Пермского регионального правозащитного центра

©Пермский региональный
правозащитный центр
www.new.prpc.ru
2015

Оглавление

Обращение к читателю	4
Законодательные гарантии возможности получения информации от полиции	5
Принципы обеспечения доступа граждан к информации	7
Информация о деятельности полиции, предоставляемая в открытом доступе	9
Способы получения информации от полиции	11
Информация о деятельности полиции в сети Интернет	11
Формы обращения в полицию	12
Что обязан сделать сотрудник полиции при рассмотрении обращения?	12
Какие права имеет гражданин, обращающийся в полицию?	14
Что необходимо указать в письменном обращении?	14
В чем особенность коллективных обращений граждан?	15
Каковы сроки рассмотрения обращений?	16
Как должны отвечать на обращения должностные лица полиции или что означает ответ «по существу»?	16
Почему ответ на обращение может быть не дан?	18
Какие заявления и сообщения принимаются, регистрируются и разрешаются органами внутренних дел?	19
Как сообщить о происшествии в полицию?	20
Какие решения принимаются по результатам проверки заявлений?	21
Какую информацию можно получить по телефону?	21
Как организуется личный прием граждан органами внутренних дел?	23
Как сотрудники полиции должны отвечать на устные обращения?	23
По каким причинам прием может быть прекращен досрочно?	24
Какую информацию может получить потерпевший по уголовному делу либо по делу об административном правонарушении?	24
Какую информацию может получить подозреваемый, обвиняемый по уголовному делу и лицо, в отношении которого проводится административное расследование?	24
Какие права на получение информации имеют родственники подозреваемого, обвиняемого?	25
Что делать, если у вас пропал близкий человек?	25
Куда позвонить, если пропал человек?	26
Какие государственные услуги предоставляются органами внутренних дел?	26
Какие возможности дает портал государственных услуг (www.gosuslugi.ru)?	27
Как получить бесплатную юридическую помощь в органах внутренних дел?	28
Кто может получить бесплатную юридическую помощь?	29
Как обжаловать действия (бездействия) должностных лиц полиции?	30
Информация о Пермском региональном правозащитном центре	33

Уважаемый читатель!

Предлагаем вашему вниманию брошюру, содержащую краткие сведения о возможных способах получения информации от органов внутренних дел (полиции). Это поможет вам реализовать не только свое право на информацию, но и защитить свои права и свободы во взаимоотношениях с государством, отстоять законные интересы.

В этой работе представлена методика, описывающая необходимости, возникающие у граждан, и представляющая некоторую инструкцию по поиску, получению, передаче и распространению информации как при личном посещении полиции, так и дистанционными способами (Интернет, телефон, отправление обращений, запросов и т.д.).

Используя брошюру для практических целей, пожалуйста, помните, что при возникновении затруднений на любой стадии решения проблемы вы можете обратиться к специалисту за правовыми услугами.

Пермский региональный правозащитный центр

Законодательные гарантии возможности получения информации от полиции

Актуальность получения гражданами информации от органов внутренних дел очевидна. Прежде всего, это связано с вопросом личной безопасности, решением в кратчайшие сроки значимых проблем, возникающих в жизни человека и связанных с законом или его нарушением. Наконец, в эпоху информационного бума это ответ на вызов времени, технологий. Более того, все правоохранительные органы работают на благо граждан, проживающих на той или иной территории. Это касается и реализации права на информацию, закрепленного Конституцией Российской Федерации — основным законом государства.

Конституция РФ, реализуя международные правовые принципы, закрепила **право на информацию** в качестве одного из основных прав человека в России. Согласно пункту 2 статьи 24 Конституции РФ, *«органы государственной власти и органы местного самоуправления, их должностные лица обязаны обеспечить каждому возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если иное не предусмотрено законом»*.

Принципы, установленные Конституцией, развивает целый ряд нормативно-правовых актов, которые регулируют доступ и открытость информации о деятельности органов исполнительной власти, в том числе полиции. Среди них:

Федеральный закон №149 от 27.07.2006 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

- юридически *описывает понятия и определения* в области информационной технологии;
- *задает принципы* правового регулирования отношений в сфере информационных технологий и защиты информации;
- *регулирует отношения при осуществлении права* на производство, поиск, получение, передачу, и распространение информации при применении информационных технологий.

Федеральный закон №8 от 09.02.2009 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»

- определяет основные *принципы обеспечения доступа к информации* о деятельности государственных органов;
- описывает законодательные *ограничения на доступ* к некоторым видам информации;

- определяет *способы обеспечения доступа* к информации и *формы ее предоставления* государственными органами;
- раскрывает и конкретизирует *права пользователей информацией*;
- устанавливает *требования при обеспечении доступа* к информации, необходимые к выполнению государственными органами (в том числе в сети Интернет);
- определяет конкретный *перечень конкретной информации, обязательной* к предоставлению в открытом доступе;
- описывает *алгоритм обращений граждан* в государственные органы с запросами и *порядок предоставления информации по запросам*;
- определяет *условия платного и бесплатного предоставления информации* государственными органами;
- закрепляет *способы защиты права* на доступ к информации, *ответственность за его нарушение, формы контроля и надзора* за обеспечением реализации данного права.

Федеральный закон №59 от 02.05.2006 «О порядке рассмотрения обращения граждан РФ» и другие

- *раскрывает и конкретизирует право граждан на обращение* в государственные органы и их должностным лицам;
- описывает *гарантии безопасности гражданина* в связи с его обращением;
- определяет *виды обращений, требования* к письменным обращениям;
- регулирует *этапы и алгоритмы обращений* в органы государственной власти (направление, регистрация, принятие к рассмотрению, рассмотрение, личный прием и т.д.);
- устанавливает *ответственность за нарушение* порядка рассмотрения обращений и некоторые *способы обжалования* решений государственных органов по поводу обращений.

Более того, основным закон, регулирующий деятельность органов внутренних дел, — Федеральный закон №3 от 07.02.2011 «О полиции» — закрепляет информационное право граждан применительно к ее деятельности: *Граждане, общественные объединения и организации имеют право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, получать достоверную информацию о деятельности полиции, а также получать от полиции информацию, непосредственно затрагивающую их права, за исключением информации, доступ к которой ограничен федеральным законом.*

К подобным ограничениям относится запрет предоставления информации, которая относится к *государственной, следственной и иной тайне, является не подтвержденной, нарушает право других людей на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации (персонального и конфиденциального характера).*

Данные положения раскрываются в Инструкции об организации рассмотрения обращений граждан в системе Министерства внутренних дел Российской Федерации, утвержденной приказом МВД России №707 от 12.09.2013 и основанной на Федеральном законе №59 от 02.05.2006 «О порядке рассмотрения обращения граждан РФ».

Важным нормативно-правовым актом, регулирующим порядок предоставления *государственной услуги*, предоставляемой органами внутренних дел, по приему, регистрации и разрешению в территориальных органах МВД РФ заявлений, сообщений и иной информации о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях, является Административный регламент №140 МВД РФ, утвержденный Приказом МВД России от 01.03.2012.

Принципы обеспечения доступа граждан к информации

Предоставление информации должно отвечать некоторым закрепленным законодательством принципам:

Информация должна быть открытой и свободной в получении

Принцип определяет свободу в получении информации о деятельности органов внутренних дел. Это означает, что информация (соответственно законодательству) в полной мере должна находиться в открытом доступе:

- должна предоставляться по письменным обращениям и запросам на личном приеме, размещаться на официальных сайтах органов внутренних дел, на информационных стендах в помещениях, занимаемых ими (в определенных законом объемах);
- она должна предоставляться **бесплатно** (за исключением случаев, когда она предоставляется в больших объемах, и других случаях, предусмотренных законодательством РФ);
- никто не может препятствовать получению информации, если ее получение не ограничено законодательством и т.д.

Например, информационные стенды должны быть расположены в доступных для граждан местах зданий органов внутренних дел и помещениях для приема граждан. Запрещается размещение информационных стендов в местах, доступ к которым возможен только при предъявлении документов, удостоверяющих личность граждан.

Предоставляемая информация может свободно распространяться и передаваться ее получателем

Предоставляемая органами исполнительной власти информация может передаваться и распространяться ее получателями кому угодно (в том числе может транслироваться широкой аудитории, в СМИ), за что получатель и распространитель не несет ответственности.

Информация должна быть понятна, проста и доступна для граждан

Принцип законодательно обеспечивает возможность получения информации:

- на государственном языке РФ, государственном языке республик РФ; при необходимости орган исполнительной власти обеспечивает перевод предоставляемой информации для иностранных граждан;
- на языке, не перегруженном юридическими, бюрократическими или какими-либо специальными (научными, техническими и т.д.) терминами;
- удобной для прочтения, передачи и распространения (копирования) и т.д.

Например, размещение информации на стендах в помещениях, занимаемых органами внутренних дел, должно удовлетворять требованиям читабельности текста (размер шрифта, четкость (яркость)), доступности информации (возможности прочтения в том числе инвалидам и людям с ограниченными возможностями), условиям ознакомления (освещенность помещения, отсутствие затруднений для прохода, возможность ознакомления в спокойной обстановке) и т.д. Стоит отметить, что информация не должна подаваться в подшивках, файлах, папках, прикрепленных к стендам.

Информация должна предоставляться своевременно

Принцип означает, что:

- во-первых, информация должна предоставляться в сроки, установленные законодательством (*например, ответы на письменные обращения должны быть даны в течение 30 дней с момента их регистрации в качестве принятых за исключением случаев, предусмотренных законодательством*);
- во-вторых, информация должна регулярно обновляться. Это касается и информации, находящейся в открытом доступе (на официальном сайте органов внутренних дел), и информации, размещаемой на стендах в помещениях, занимаемых тем или иным ведомством, и информацией, предоставляемой в ходе личного приема и т.д.

В предоставлении информации может быть отказано, только если она является тайной (государственной, банковской и т.д.), является неподтвержденной, нарушает право других людей на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации

Данный принцип:

- во-первых, определяет основные исключения, определяющие ограничение доступа к информации. Это означает, что в остальных случаях доступ к информации должен быть свободен;
- во-вторых, законодательно защищает гражданина от получения другими гражданами его персональной информации.

Информация, предоставляемая органом власти, должна быть достоверна

Принцип означает, что:

- во-первых, информация, предоставляемая органом исполнительной власти, должна соответствовать действительности (*например, личный прием граждан сотрудниками органов внутренних дел должен соответствовать графику, размещенному на информационном стенде в помещении органа власти*);
- во-вторых, органы внутренних дел юридически ответственны за достоверность предоставляемой информации. Поэтому информация, полученная от них, имеет юридическую силу и может использоваться человеком в своих целях (*например, в судебном разбирательстве*) без угрозы какого-либо наказания.

Информация о деятельности полиции, предоставляемая в открытом доступе

Согласно Федеральному закону №8 от 09.02.2009 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», от органов исполнительной власти, в том числе органов внутренних дел, можно получить следующую информацию общего характера:

- наименование и структуру органа внутренних дел, почтовый и электронный адрес, номера телефонов справочных служб;
- сведения о полномочиях, задачах и функциях органа внутренних дел, а также перечень законов, определяющих эти полномочия, задачи и функции;
- перечень, адреса, контакты, задачи и функции, а также сведения о руководителях территориальных органов, подведомственных организаций (вплоть до участковых уполномоченных полиции),
- сведения о СМИ, учрежденных органом внутренних дел (при наличии);
- нормативные правовые акты, изданные ведомством, а также тексты законопроектов, внесенных им в законодательные органы власти;
- информацию о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд;
- административные регламенты, стандарты государственных услуг;

- установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых ведомством, его территориальными органами;
- порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых ведомством и его территориальными органами;
- информацию об участии ведомства в целевых и иных программах, международном сотрудничестве;
- информацию о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (**в том числе преступности**) и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты от них и т.д.;
- информацию о результатах проверок, проведенных ведомством в сфере своей деятельности и внутри органа власти;
- тексты официальных выступлений и заявлений руководителей и заместителей руководителей ведомства и его территориальных органов;
- статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям органа власти;
- сведения об использовании государственным органом выделяемых бюджетных средств;
- сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках;
- порядок поступления граждан на государственную службу, сведения о вакантных должностях, квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей, условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей, номера справочных телефонов;
- порядок и время приема граждан и представителей организаций, общественных объединений, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность, ФИО лиц, ответственных за это;
- обзоры обращений граждан, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения обращений и принятых мерах.

Кроме того, гражданин вправе запрашивать у органов исполнительной власти информацию, касающуюся защиты его прав и законных интересов, однако при этом она не должна являться государственной, следственной и иной тайной, нарушать правило неразглашения персональной информации.

Важно! Данная информация относится к открытой информации и должна предоставляться свободно (при личном приеме, на стендах в помещении, занимаемом органом власти, в библиотеках и архивах и т.д.). Это регламентировано законом, поэтому, если получение информации по

любому пункту из этого списка вызвало затруднения, можно смело отправлять жалобу его руководителю, в прокуратуру или суд.

Способы получения информации от полиции

Законодательство обязало органы внутренних дел предоставлять гражданам большие объемы самой разнообразной информации. И если у человека появляется необходимость получить информацию от полиции, он может сделать это несколькими способами:

- написать обращение или запрос по почте и даже в электронном виде (через сайт территориального управления МВД);
- посетить сайт территориального управления МВД в сети Интернет и найти нужную информацию на нем, вплоть до информации о деятельности участковых;
- позвонить по телефону 02, в приемную или справочную интересующего управления/отдела/отделения полиции;
- записаться и прийти на личный прием к представителям органов внутренних дел (к должностным лицам);
- посетить помещения, занимаемые полицией (стендовая и другая наглядная информация, расположенная в коридорах и кабинетах);
- обратиться в дежурную часть с просьбой ознакомления с материалами дела, проверки по своему заявлению.

Информация о деятельности полиции в сети Интернет

Полиции, как и другим органам исполнительной власти, законом вменена обязанность публиковать в открытом доступе (на своем официальном сайте) всю информацию из перечня, указанного выше (см. раздел «Что можно узнать от полиции «по закону»). Соответственно, если хотя бы одна позиция этого списка не была найдена на сайте регионального управления ГУ МВД России, можно смело направлять жалобу его руководителю или в прокуратуру.

Согласно ст. 13 Федерального закона №8 от 09.02.2009 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» полиция наряду с информацией, приведенной выше (см. раздел «Что можно узнать от полиции «по закону») размещает в сети Интернет другую информацию о своей деятельности, что предписывается Федеральным законом №3 от 07.02.2011 «О полиции».

На сайте ГУ МВД России по Пермскому краю можно найти информацию следующего характера:

- ответы на «часто задаваемые вопросы» по общественному контролю, бесплатной юридической помощи, митингам, обеспечению жизнедеятельности сотрудников полиции и т.д.;
- памятки и инструкции действия в опасных и экстренных ситуациях;

- информация об опасных разыскиваемых преступниках и возможность поиска людей в базе данных «Розыск»;
- информация для лиц с ограниченными возможностями (обращающихся за государственными услугами в органы внутренних дел);
- информация о противодействии коррупции и т.д.

Формы обращения в полицию

Под обращениями гражданина в полицию понимаются направленные в письменной форме или в форме электронного документа предложение, заявление или жалоба, а также устное обращение гражданина в государственный орган, орган местного самоуправления

Федеральным законом №59 «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ» предусмотрено три вида обращения, в том числе в органы внутренних дел:

1) предложение — *рекомендация гражданина по совершенствованию законов и иных нормативных правовых актов, деятельности полиции, развитию общественных отношений, улучшению социально-экономической и иных сфер деятельности государства и общества;*

2) заявление — *просьба гражданина о содействии в реализации его или чьих-либо конституционных прав и свобод, либо сообщение о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, недостатках в работе органов внутренних дел и должностных лиц, либо их критика деятельности.*

3) жалоба — *просьба гражданина о восстановлении или защите его или чьих-либо нарушенных прав, свобод или законных интересов.*

Более того, Федеральным законом №8 от 09.02.2009 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» предусмотрено право гражданина обращаться в государственные органы с запросом — *«обращением пользователя информацией в устной или письменной форме, в том числе в виде электронного документа, в государственный орган либо к его должностному лицу о предоставлении информации о деятельности этого органа».*

О таких формах обращений, как заявления и сообщения о преступлении, об административном правонарушении и о происшествии см. ниже («Как сообщить о происшествии в полицию?»).

Что обязан сделать сотрудник полиции при рассмотрении обращения?

Согласно Инструкции об организации рассмотрения обращений граждан в системе МВД РФ, утвержденной приказом МВД России №707 от 12.09.2013, сотрудник, уполномоченный на рассмотрение обращения, обязан:

- обеспечить принятие и регистрацию обращений в установленные законом сроки (*см. ниже «Каковы сроки рассмотрения обращений?»*);

- обеспечить объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, в случае необходимости — с участием гражданина;
- принять меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов гражданина;
- направить гражданину письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов;
- уведомить гражданина о направлении его обращения на рассмотрение в другой государственный орган, орган местного самоуправления или иному должностному лицу в соответствии с компетенцией, а также о продлении срока рассмотрения обращения;
- не разглашать сведения, содержащиеся в обращении, а также информацию, касающуюся частной жизни гражданина, ставшие известными при рассмотрении обращения;
- обеспечить сохранность и конфиденциальность документов, относящихся к предмету проверки по обращению/заявлению.

Помимо этого, сотрудник, уполномоченный на принятие, регистрацию и рассмотрение заявлений, сообщений и иной информации о преступлениях, об административных правонарушениях и происшествиях обязан:

- обеспечить принятие и регистрацию заявлений и сообщений (*см. ниже «Как сообщить о происшествии в полицию?»*);
- обеспечить в вежливой форме достоверное, оперативное, полное и четкое информирование заявителей о порядке предоставления данной государственной услуги, в том числе с помощью сети Интернет;
- принять меры по разрешению заявлений о преступлении, об административном правонарушении и о происшествии (*см. ниже «Как должны отвечать на обращения должностные лица полиции или что означает ответ «по существу»*), включающее в себя их рассмотрение и принятие по ним решений, предусмотренных законодательством РФ (*см. ниже «Какие решения принимаются по результатам проверки заявлений?»*);
- направить рапорт на основе заявления начальнику территориального органа МВД России, либо его заместителю — начальнику полиции (начальнику отдела, отделения полиции) или лиц, их замещающих, для принятия мер для проведения проверки и разрешению заявления;
- в случае отказа в возбуждении уголовного дела копия постановления в течение 24 часов с момента его вынесения, а в остальных случаях заявителю в течение 24 часов направляется информация о ином принятом решении. При этом заявителю разъясняется право на обжалование и порядок обжалования решения.

Какие права имеет гражданин, обращающийся в полицию?

Гражданину, обращение которого рассматривается в органе внутренних дел, должна быть обеспечена возможность:

- предоставлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме;
- знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не противоречит законодательству, не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну;
- получать письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов, либо уведомление о переадресации обращения в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов.
- обращаться с жалобой на решение, принятое в процессе или по результатам рассмотрения обращения;
- обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения обращения;
- возмещения убытков и компенсации морального вреда, причиненных незаконными действиями (бездействием) органа внутренних дел или его должностными лицами при рассмотрении обращения, по решению суда (Инструкция об организации рассмотрения обращений граждан в системе МВД РФ).

Важно! Сведения о регистрационном номере обращения и дате его поступления предоставляются гражданину на личном приеме при предъявлении документа, удостоверяющего его личность.

Важно! В интересах защиты прав гражданина и сотрудников при информировании о порядке рассмотрения обращений и при личном приеме граждан используются технические средства аудио- и (или) видеofиксации, о чем в обязательном порядке гражданин должен быть уведомлен (Инструкция об организации рассмотрения обращений граждан в системе МВД РФ, утвержденной приказом МВД России №707 от 12.09.2013).

О правах граждан, обращающихся в орган внутренних дел либо к должностному лицу с заявлением и сообщением о преступлении, об административном правонарушении и о происшествии, см. ниже («Как сообщить о происшествии в полицию?»).

Что необходимо указать в письменном обращении?

Согласно федеральному закону №59 «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ», при заполнении бланка обращения вам в обязательном порядке следует указать:

- наименование органа внутренних дел, в который направляется обращение, или фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии) должностного лица органа внутренних дел или его должность;
- фамилию, имя, отчество (при наличии);
- почтовый или электронный адрес для направления ответа или уведомления;
- суть обращения. Если вы обращаетесь с жалобой, необходимо приложить доказательное ее обеспечение;
- личную подпись и дату (при отправке почтой).

В письменном обращении и интернет-обращении следует изложить суть обращения, просьбы, причины несогласия с обжалуемым решением, обстоятельства, на основании которых гражданин считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия в их реализации, либо незаконно возложена какая-либо обязанность, а также иные сведения, имеющие значение для рассмотрения обращения (*Инструкция об организации рассмотрения обращений граждан в системе МВД РФ*).

К интернет-обращению гражданин вправе приложить необходимые документы и материалы или их копии в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме.

Важно! *Обращаем ваше внимание на недопустимость злоупотребления правом на обращение в государственные органы и предусмотренную законодательством ответственность в этой сфере общественных отношений. В случае если в обращении указаны заведомо ложные сведения, расходы, понесенные в связи с его рассмотрением, могут быть взысканы с автора.*

В чем особенность коллективных обращений граждан?

Законодательством предусмотрено **коллективное обращение граждан** в полицию — совместное обращение двух и более граждан по общему для них вопросу, в том числе обращение членов одной семьи, обращение от имени трудовых коллективов, обращение, принятое на публичном мероприятии и подписанное участниками мероприятия или уполномоченным ими лицо. Требования к написанию, рассмотрению подобного обращения и дачи на него ответа органом власти ничем не отличаются от правил «одиночных» обращений.

Как отмечено в Инструкции об организации рассмотрения обращений граждан в системе МВД РФ, коллективные обращения учитываются по первым двум-трем разборчиво указанным фамилиям. Первой указывается фамилия гражданина, в адрес которого просят направить ответ. Коллективные обращения без указания фамилий обратившихся регистрируются по названию организации, предприятия, учреждения, откуда они поступили.

На коллективное обращение ответ направляется на имя гражданина, указанного в обращении первым или в качестве адресанта, либо в организацию. В тексте ответа указывается, что ответ направляется на коллективное письмо.

Каковы сроки рассмотрения обращений?

Прием и регистрация заявлений (сообщений) о преступлениях, об административных правонарушениях и о происшествиях осуществляются круглосуточно. Сроки разрешения заявлений (сообщений) о преступлениях, об административных правонарушениях и о происшествиях регламентируются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ.

Письменные обращения, не содержащие заявления о преступлении, об административном правонарушении, докладываются руководителю территориального органа и с его поручением передаются в подразделение делопроизводства для регистрации, учета и рассмотрения.

Поступившие обращения регистрируются в трехдневный срок и рассматриваются в течение 30 дней со дня регистрации. При необходимости срок рассмотрения может быть продлен не более чем на 30 дней, о чем вы будете уведомлены почтой.

Обращение, содержащее вопросы, решение которых не входит в компетенцию органов внутренних дел, направляется в течение семи дней со дня регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением об этом гражданина, направившего обращение.

Сотрудники, уполномоченные на прием обращений, их регистрацию и учет, несут персональную ответственность за их сохранность, соблюдение порядка и сроков регистрации обращений, а также ведение учетных форм.

Как должностные лица полиции должны отвечать на обращения или что означает ответ «по существу»?

Согласно Инструкции об организации рассмотрения обращений граждан в системе МВД РФ при рассмотрении обращения *по существу* должностные лица должны:

- внимательно и всесторонне изучить содержание обращения, необходимые сведения, документы и материалы;
- установить достаточность изложенных в обращении сведений, а также имеющихся документов и материалов для выработки и принятия решения;
- уточнить при необходимости у гражданина дополнительные сведения или попросить предоставить отсутствующие документы (по телефону, при наличии в обращении сведений об абонентском номере, или

приглашает его на личную беседу). В случае отказа гражданина предоставить требуемую информацию или документы ему направляется ответ по результатам рассмотрения имеющихся материалов;

- внести руководителю, давшему поручение о рассмотрении обращения, предложения о выезде на место для проверки изложенных в обращении фактов;
- изучить и проанализировать полученные сведения, документы и материалы;
- установить факты и обстоятельства, имеющие значение для принятия решения по обращению;
- оценить достоверность сведений, являющихся основанием для принятия решения по обращению;
- предоставить обращающемуся гражданину заключение о результатах проверки.

Важно! В случае если это не было сделано, а ответ на обращение не отвечает вышеуказанным требованиям, вы можете обжаловать решение органа внутренних дел, должностного лица (ответ на ваше обращение) вышестоящему органу/должностному лицу, в прокуратуру или суд.

При рассмотрении обращения, отнесенного к категории «предложение», оценивается целесообразность применения на практике каждой рекомендации гражданина, на основании чего делается вывод о возможности его принятия или отклонения. О результатах рассмотрения предложения гражданину направляется ответ.

При рассмотрении обращения, отнесенного к категории «заявление», выделяется действие, на необходимость совершения которого указывает гражданин. При наличии достаточных оснований для его совершения принимаются меры для удовлетворения заявления. В ответе гражданину сообщается об удовлетворении просьбы или причинах отказа в ее удовлетворении.

При рассмотрении обращения, отнесенного к категории «жалоба», проводится проверка обоснованности каждого довода гражданина. По результатам рассмотрения жалобы принимаются необходимые меры для восстановления нарушенных прав, свобод и законных интересов гражданина или разъясняется неправомерность предъявляемых требований (претензий), а также при необходимости порядок обжалования принятого решения.

Если в ходе проверки по обращению выявлены признаки преступления или административного правонарушения, непосредственный исполнитель составляет мотивированный рапорт на имя руководителя и с его поручением передает рапорт в дежурную часть для незамедлительной регистрации и рассмотрения. Исполнитель сообщает гражданину о дате и номере регистрации рапорта и приобщает копию рапорта к материалу по обращению.

Разрешение жалоб и заявлений производится по процедурам расследования административных, уголовных дел (см. ниже *Какие решения принимаются по результатам проверок заявлений?*).

Почему ответ на обращение может быть не дан?

По закону орган внутренних дел или должностное лицо могут оставить обращение без ответа в нескольких случаях:

- если в обращении не указаны: фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- если в обращении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- если его текст не поддается прочтению, написан на обрывках бумаги, плакатах и других предметах или если обращение имеет неясное и невразумительное содержание;
- если ответ на обращение не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную, следственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, что также сообщается гражданину, направившему обращение;
- если в обращении содержится вопрос, на который уже неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, должностное лицо может принять решение о обоснованности очередного обращения. В этом случае переписка с обращающимся по данному вопросу гражданином прекращается. Гражданин, направивший обращение, уведомляется о таком решении в обязательном порядке. В случае несогласия с таким решением органа внутренних дел оно может быть обжаловано в вышестоящий государственный орган, прокуратуру или суд.

Если должностным лицом полиции было принято решение не отвечать на обращение, об этом обязательно сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению. При этом решение должностного лица может быть обжаловано установленными законом способами (жалоба в вышестоящий орган или вышестоящему должностному лицу, в прокуратуру, суд).

Если причины, по которым ответ на обращение не был дан, были устранены обращающимся гражданином, он может вновь направить обращение в необходимый государственный орган или должностному лицу повторно.

Важно! Заявления (сообщения) о преступлении, об административном правонарушении и происшествии подлежат

обязательному приему. Предоставление государственной услуги не приостанавливается.

Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является поступление в дежурную часть территориального органа МВД России (отдела, отделения полиции) анонимных заявлений (сообщений), сообщений о срабатывании охранно-пожарной и тревожной сигнализации на охраняемом подразделением вневедомственной охраны объекте, не являющимся особо важным объектом, объектом повышенной опасности и жизнеобеспечения, объектом, подлежащим обязательной охране полицией, если в результате реагирования на сигнал «тревога» не выявлены признаки преступления или административного правонарушения.

Основанием для отказа в рассмотрении заявлений, направляемых в электронном виде по информационным системам общего пользования, является:

- указание заявителем недействительных сведений о себе и (или) адреса для ответа;
- поступление дубликата уже принятого электронного заявления;
- некорректность содержания электронного заявления (если содержащийся в нем текст не поддается прочтению);
- невозможность рассмотрения заявления без необходимых документов и личной подписи заявителя.

Какие заявления и сообщения принимаются, регистрируются и разрешаются органами внутренних дел?

В территориальных органах МВД России согласно Административному регламенту №140 МВД РФ, утвержденному Приказом МВД России от 01.03.2012, осуществляется прием, регистрация и разрешение следующих заявлений:

1) о преступлении:

- заявление о преступлении, подписанное заявителем;
- протокол принятия устного заявления о преступлении;
- заявление о явке с повинной;
- протокол явки с повинной;
- рапорт сотрудника органов внутренних дел об обнаружении признаков преступления;
- заявление потерпевшего или его законного представителя по уголовному делу частного обвинения;
- анонимное заявление, содержащее данные о признаках совершенного или готовящегося террористического акта;

2) об административном правонарушении:

- заявление гражданина, должностного и иного лица либо рапорт сотрудника органов внутренних дел, в котором содержатся сведения,

указывающие на наличие события административного правонарушения.

3) о происшествии:

- заявление гражданина, должностного и иного лица либо рапорт сотрудника органов внутренних дел, в соответствии с которым требуется проведение проверочных действий с целью установления наличия или отсутствия признаков преступления либо повода для возбуждения дела об административном правонарушении (о событиях, угрожающих личной или общественной безопасности).

Как сообщить о происшествии в полицию?

Заявления о преступлении, об административном правонарушении и о происшествии могут поступать в дежурную часть территориального органа в письменном виде, *по почте, по телеграфу, с помощью сети Интернет (например, через вкладку «Прием обращений» на сайте ГУ МВД России по Пермскому краю), факсимильным или иным видом связи либо доставляются заявителем или его представителем лично*, а сообщения о преступлении, об административном правонарушении и о происшествии — *в устной форме* (Административный регламент №140 МВД РФ, утвержденный Приказом МВД России от 01.03.2012).

Вы вправе обратиться с письменным или устным заявлением в дежурную часть любого отдела внутренних дел (**круглосуточно**), где заявление регистрируют, выдадут вам отрывной талон-уведомление и опросят по существу вопроса. Кроме того, вы можете обратиться в ближайший участковый пункт полиции, либо к сотрудникам полиции, осуществляющим охрану общественного порядка.

Важно! *Срок ожидания в очереди при личной подаче заявления о преступлении, об административном правонарушении и происшествии в дежурную часть территориального органа не должен превышать 30 минут.*

Сообщения о происшествиях (преступлениях, событиях, угрожающих личной или общественной безопасности, а также иных обстоятельствах, требующих проверки возможных признаков преступления или административного правонарушения), круглосуточно принимаются и незамедлительно регистрируются в дежурных частях территориальных (линейных) органов внутренних дел или по телефону 02.

Стоит отметить, что для возможности сообщений граждан о преступлениях и иных правонарушениях, совершенных либо совершаемых в реальном времени *сотрудниками органов внутренних дел РФ*, существует «Телефон горячей линии ГУ МВД» **246-88-99** (в Пермском крае — **98 342**).

Какие решения принимаются по результатам проверки заявлений?

После рассмотрения заявления и/или по результатам проверки фактов, изложенных в зарегистрированном заявлении, принимается одно из следующих решений (Административный регламент №140 МВД РФ, утвержденный Приказом МВД России от 01.03.2012):

- о возбуждении уголовного дела;
- об отказе в возбуждении уголовного дела;
- о передаче заявления (сообщения) о преступлении по подследственности или заявления по подсудности в суд по делам частного обвинения;
- о возбуждении дела об административном правонарушении;
- о вынесении определения об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении, о передаче заявления (сообщения) о происшествии по подведомственности;
- о передаче заявления (сообщения) о происшествии в иной территориальный орган МВД России по территориальности;
- о приобщении заявления (сообщения) о происшествии к материалам ранее зарегистрированного сообщения о том же происшествии;
- о приобщении заявления о происшествии к материалам специального номенклатурного дела;
- о передаче заявления в подразделение делопроизводства и режима.

В случае отказа в возбуждении уголовного дела копия постановления в течение 24 часов с момента его вынесения направляется заявителю. В остальных случаях заявителю в течение 24 часов направляется информация о ином принятом решении. При этом заявителю разъясняется право на обжалование и порядок обжалования решения.

Информация о решении по заявлению (сообщению) о преступлении, об административном правонарушении и о происшествии может быть направлена заявителю несколькими путями: *нарочным под расписку, почтой, факсимильным или электронным видом связи (если заявление поступило в электронной форме).*

Стоит отметить, что *гражданин имеет право на ознакомление с материалами проверки, которые непосредственно затрагивают его права и свободы.*

Какую информацию можно получить по телефону?

С обращением в устной форме можно обратиться по телефонам справочных служб государственных органов или по телефонам должностных лиц, ответственных за предоставление информации. Номера необходимых телефонов можно узнать на интернет-сайтах органов полиции.

По телефону можно узнать любую информацию, не требующую предварительного анализа данных. К примеру:

- ФИО того или иного должностного лица, в том числе осуществляющего рассмотрение заявления или сообщения о преступлении, об административном правонарушении, о происшествии;
- адреса и контакты регионального представительства ГУ МВД России, его подразделений, территориальных отделов и подведомственных организаций, часы и место приема должностных лиц;
- информацию о нормативных правовых актах, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением полицией государственных услуг;
- регистрационный номер, под которым в книге учета заявлений (сообщений) о преступлениях, об административных правонарушениях и происшествиях зарегистрировано заявление или сообщение о преступлении, об административном правонарушении, о происшествии, и дата регистрации;
- информация о принятии решения по конкретному заявлению или сообщению о преступлении, об административном правонарушении, о происшествии;
- фамилия, имя, отчество, должность, служебный телефон должностного лица, осуществляющего рассмотрение заявления или сообщения о преступлении, об административном правонарушении, о происшествии и т.д.

При направлении обращения можно узнать по телефону ФИО, адрес и контакты должностного лица, к компетенции которого может относиться решение проблем и ответы на вопросы, поднимаемые в обращении.

Важно! При индивидуальном информировании заявителя о рассмотрении его заявления о преступлении, об административном правонарушении, о происшествии не допускается разглашение сведений конфиденциального характера и иной, охраняемой законодательством РФ информации.

По телефону также можно записаться на личный прием к должностному лицу. В ходе предварительной записи уполномоченный сотрудник уточняет у гражданина мотивы обращения и содержание вопроса.

При индивидуальном устном (по телефону или лично) информировании уполномоченный сотрудник органов внутренних дел должен назвать свою фамилию, имя, отчество, занимаемую должность. В вежливой форме, корректно, используя официально-деловой стиль речи, проинформировать обратившееся лицо о порядке и (или) ходе предоставления государственной услуги, предварительно предложив ему назвать свою ФИО, в случае отказа или некорректных высказываний — прекратить разговор.

Важно! Если для осуществления индивидуального информирования требуется более десяти минут, уполномоченный сотрудник органов

внутренних дел может предложить вам обратиться за получением информации письменно.

Как организуется личный прием граждан органами внутренних дел?

Личный прием граждан осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях. Запрещается прием в рабочих кабинетах руководителя органа внутренних дел и самостоятельных подразделений. Вход в такие помещения оборудуется пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ для маломобильных групп населения.

Важно! *При приеме вы должны обязательно предъявить уполномоченному должностному лицу документ, удостоверяющий вашу личность.*

Прием руководящим составом органа внутренних дел осуществляется по графику, который ежемесячно утверждается начальником органа внутренних дел и предусматривает в том числе прием в течение трех часов один раз в месяц в субботний день, а также один раз в неделю в рабочий день с 17 до 20 часов.

Прием начальником территориального органа и его заместителями осуществляется не менее одного раза в месяц, начальниками самостоятельных подразделений — по мере необходимости.

Важно! *Если рассмотрение вопроса, с которым вы хотите обратиться, не входит в компетенцию данного органа внутренних дел, вам обязательно разъяснят, куда и в каком порядке вам следует обратиться с этим вопросом.*

Как сотрудники полиции должны отвечать на устные обращения?

В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки:

- ответ с вашего согласия может быть дан устно в ходе приема;
- вы можете попросить предоставить письменный ответ на обращение. В этом случае составляется рапорт о содержании устного обращения. С этого момента ответ на ваше обращение будет подготавливаться в соответствии с порядком рассмотрения письменных обращений (см. выше).

Если же для ответа необходимым является проведение дополнительной проверки, вам будет предложено оставить письменное обращение, ответ на которое также будет подготавливаться согласно порядку рассмотрения письменных обращений (см. выше).

Важно! *Если гражданин ввиду ограниченных способностей или возможностей здоровья не может самостоятельно в письменной форме*

изложить суть обращения, ему оказывается помощь в написании обращения.

По каким причинам прием может быть прекращен досрочно?

В случае грубого, агрессивного поведения гражданина прием прекращается, о чем делается запись в учетной форме. Граждане с признаками алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения на прием не допускаются.

Какую информацию может получить потерпевший по уголовному делу либо по делу об административном правонарушении?

Согласно ст. 42, 166, 216, 227 УПК РФ потерпевший для получения какой-либо информации по уголовному делу должен обратиться к следователю или дознавателю, ведущему предварительное расследование. У этого должностного лица он вправе узнать о предъявленном обвиняемому обвинении, ознакомиться с постановлением о назначении судебной экспертизы и заключением эксперта, ознакомиться по окончании предварительного расследования со всеми материалами уголовного дела, выписать из уголовного дела любые сведения и в любом объеме, снять копии с материалов уголовного дела, в том числе с помощью технических средств, получить копии постановлений о возбуждении уголовного дела, признании его потерпевшим или об отказе в этом, о прекращении уголовного дела, приостановлении производства по уголовному делу, узнать о принесенных по уголовному делу жалобах и представлениях.

Потерпевший по делу об административном правонарушении может знакомиться со всеми материалами дела, имеет право непосредственно участвовать в рассмотрении дела.

Какую информацию может получить подозреваемый, обвиняемый по уголовному делу и лицо, в отношении которого проводится административное расследование?

Согласно ст. 27, 29, 47 УПК РФ получить информацию по делу подозреваемый, обвиняемый по уголовному делу может у следователя или дознавателя, занимающегося предварительным расследованием. Можно узнать, в чем он подозревается, обвиняется, получить копии соответствующих постановлений, ознакомиться с протоколами следственных действий, производимых с его участием и по его ходатайству, ознакомиться с постановлением о назначении судебной экспертизы, ознакомиться по окончании предварительного расследования со всеми материалами уголовного дела и выписать из уголовного дела любые сведения и в любом объеме, снять за свой счет копии с материалов уголовного дела, в том числе с

помощью технических средств, получить копии принесенных по уголовному делу жалоб и представлений.

Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела и лично участвовать при его рассмотрении.

Какие права на получение информации имеют родственники подозреваемого, обвиняемого?

Согласно статье 14 закона «О полиции» задержанное лицо в кратчайший срок, но не позднее трех часов с момента задержания имеет право на один телефонный разговор в целях уведомления близких родственников или близких лиц о своем задержании и месте нахождения. Такое уведомление по просьбе задержанного лица может сделать сотрудник полиции.

О каждом случае задержания несовершеннолетнего полиция незамедлительно уведомляет его родителей или иных законных представителей.

Статья 96 УПК РФ обязывает дознавателя, следователя не позднее 12 часов с момента задержания подозреваемого уведомить кого-либо из близких родственников, а при их отсутствии — других родственников или предоставляет возможность такого уведомления самому подозреваемому.

Сообщить родственникам может и защитник задержанного, подозреваемого, обвиняемого.

Также подозреваемый, обвиняемый или административно арестованный имеет право на свидание и продуктовые, вещевые передачи.

Информацию по делу родственнику заявителя, потерпевшего, подозреваемого, обвиняемого, как правило, не дают, поскольку разглашать обстоятельства дела запрещено законом. Так, в указе Президента РФ «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера» (в ред. Указа Президента РФ №1111 от 23.09.2005) имеется перечень сведений конфиденциального характера, где в п. 2 указаны сведения, составляющие тайну следствия и судопроизводства, а также сведения о защищаемых лицах.

Более того, согласно ч. 3 ст. 161 УПК РФ данные предварительного расследования могут быть преданы гласности лишь с разрешения прокурора, следователя, дознавателя и только в том объеме, в каком ими будет признано это допустимым, если разглашение не противоречит интересам предварительного расследования и не связано с нарушением прав и законных интересов участников уголовного судопроизводства.

Что делать, если у вас пропал близкий человек?

В первую очередь вам необходимо обратиться в отдел внутренних дел по месту жительства. Обращающегося могут перенаправить к соответствующему должностному лицу, которое лично опросит заявителя.

Информация о безвестном исчезновении человека может быть передана в полицию и по телефону. Оператор дежурной смены по телефону 02 обязан принять сообщение или, по просьбе звонящего, назвать телефон дежурной части ближайшего территориального ОВД.

Дежурным категорически запрещено отказывать в приеме заявлений об исчезновении человека — независимо от продолжительности его отсутствия и места предполагаемого исчезновения.

Человеку, заявляющему о пропаже родственника, необходимо:

- при себе иметь документы, удостоверяющие личность, и документы, содержащие сведения о пропавшем человеке;
- вспомнить особые приметы пропавшего человека (наличие и расположение шрамов, родимых пятен, татуировок, физических недостатков, травм, могущих вызвать потерю памяти), сведения о зубном аппарате (отсутствие зубов, наличие вставных зубов, съемных протезов), наличие тех или иных хронических заболеваний;
- вспомнить приметы одежды (верхней, наличие признаков, по которым вы точно можете ее опознать), приметы вещей, которые находились у пропавшего человека, документы, удостоверяющие личность, и др.

Рекомендация всем: носите при себе документы, удостоверяющие личность. Это помогает не только при общении с полицейским патрулем. Бывает, что человек попадает в больницу без сознания или теряет память. Максимально быстро установить связь с родственниками помогут в первую очередь документы.

Если заявление о розыске человека уже имеется, то по нему обычно работает специализированный отдел уголовного розыска и конкретный оперуполномоченный сотрудник полиции. По каждому случаю заводится розыскное дело. О ходе поиска человека заявителю сообщается отдельно. В соответствующих случаях требуется опознание разыскиваемого. Порядок жалоб на действия (бездействие) сотрудников полиции общий.

Куда позвонить, если пропал человек?

- ГУ МВД России по Пермскому краю (круглосуточно): (8 342) 241-36-40 — Бюро регистрации несчастных случаев. Данная справочная служба обладает информацией в отношении всех лиц, пропавших без вести на территории Пермского края;
- дежурная часть: (8 342) 246-77-00;
- по телефону 02.

Какие государственные услуги предоставляются органами внутренних дел?

Органами внутренних дел предоставляется широкий спектр услуг, среди которых:

- предоставление сведений об административных правонарушениях в области дорожного движения, прием экзаменов ГИБДД, выдача водительских удостоверений и временных разрешений, регистрация автомототранспортных средств и прицепов к ним;
- выдача лицензий на приобретение, хранение, ношение, ввоз в страну и вывоз, коллекционирование и экспонирование оружия и патронов к нему, выдача лицензий на право торговли и обслуживания гражданского и служебного оружия; выдача направления для проведения ремонта, сертификации оружия (патронов) и иных работ с оружием;
- выдача справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;
- проведение добровольной государственной дактилоскопической регистрации;
- выдача справок о реабилитации жертв политических репрессий;
- выдача архивных справок;
- выдача лицензии на частную детективную (сыскную) деятельность и удостоверения частного детектива;
- выдача лицензии на частную охранную деятельность, прием квалификационного экзамена у граждан РФ, прошедших обучение по программе профессиональной подготовки частных охранников, выдача удостоверения частного охранника;
- проставление апостиля на официальных документах, подлежащих вывозу за пределы территории РФ.

Какие возможности дает портал государственных услуг (www.gosuslugi.ru)?

Ознакомиться с информацией о государственных услугах, предоставляемых органами внутренних дел, можно несколькими путями:

- написав письменное обращение или запрос;
- посетив сайт территориального управления МВД в сети Интернет (вкладка «Государственные услуги»);
- позвонив в приемную или справочную территориального управления/отдела/отделения полиции;
- записавшись и придя на личный прием к представителям и должностным лицам полиции;
- посетив помещения, занимаемые полицией (стендовая и другая наглядная информация, расположенная в коридорах и кабинетах).

Портал государственных услуг позволяет ознакомиться с перечнем и установленными правилами получения государственных услуг органов внутренних дел. Услуги органов внутренних дел Пермского края можно

найти во вкладке «Государственные услуги» раздела «ДЛЯ ГРАЖДАН» сайта ГУ МВД России по Пермскому краю <https://59.mvd.ru>.

Каждая представленная на сайте услуга (см. *Какие государственные услуги предоставляются органами внутренних дел?*) содержит следующую информацию:

- способы подачи заявки на получение услуги (бланки заявлений и формы обращений);
- способы получения результата;
- стоимость и порядок оплаты;
- сроки оказания услуг;
- категории получателей;
- основания для оказания услуг, основания для отказа;
- документы, необходимые для получения услуги;
- документы, предоставляемые по завершении оказания услуги;
- контактные данные ведомства и его график работы;
- контроль оказания услуги;
- права заявителя и обязанности органа внутренних дел;
- порядок обжалования;
- нормативно-правовые акты, регулирующие процесс получения той или иной услуги.

Органы внутренних дел Пермского края предоставляют отличную возможность познакомиться со своими услугами и даже их получить с помощью своего сайта. Однако этот инструмент используется нечасто. Поэтому посещение портала и ознакомление с его возможностями должно показать способы скорого решения вашей проблемы, не выходя из дома. К преимуществам пользования порталом государственных услуг стоит отнести:

- сокращение сроков предоставления услуг;
- уменьшение финансовых издержек граждан и юридических лиц;
- ликвидация бюрократических проволочек вследствие внедрения электронного документооборота;
- снижение коррупционных рисков;
- снижение административных барьеров и повышение доступности получения государственных услуг.

Как получить бесплатную юридическую помощь в органах внутренних дел?

В Главном управлении МВД России по Пермскому краю граждане могут получить бесплатную юридическую помощь в соответствии с Федеральным законом №324 от 21.11.2011 «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации».

Для оказания бесплатной юридической помощи обращающиеся предоставляют письменное заявление с указанием вида необходимой

юридической помощи (за исключением случаев оказания юридической помощи в виде правового консультирования в устной форме), паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина РФ, а также, *если необходимость помощи не связана с экстренными случаями и трудной жизненной ситуацией обращающегося*, справку, подтверждающую ваше право на получение бесплатной юридической помощи (справка, подтверждающая, что среднедушевой доход семьи или одиноко проживающего гражданина ниже величины прожиточного минимума, установленного в Пермском крае; справка, подтверждающая инвалидность и т.д.).

Кто может получить бесплатную юридическую помощь?

Согласно ст. 7 Федерального закона №324 от 21.11.2011 «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», органы внутренних дел и подведомственные им учреждения оказывают бесплатную юридическую помощь *в экстренных случаях всем обратившимся гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации* вследствие стихийного бедствия (пожара, землетрясения, наводнения, урагана и пр.), катастрофы, террористического акта, в виде правового консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к их компетенции.

В законе под трудной жизненной ситуацией понимается ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина (инвалидность, неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, сиротство, безнадзорность, малообеспеченность, безработица, отсутствие определенного места жительства, конфликты и жестокое обращение в семье, одиночество, необходимость в дорогостоящем лечении и медицинских услугах), которую он не может преодолеть самостоятельно.

Право на получение всех видов бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи имеют следующие категории граждан:

1) граждане, среднедушевой доход семей которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Пермском крае, либо одиноко проживающие граждане, доходы которых ниже величины прожиточного минимума (далее — малоимущие граждане). ***В первом квартале 2015 года прожиточный минимум составляет 8185 руб. для семей, для трудового населения 8730 руб., для пенсионеров 6701 руб., для детей 8258 руб.;***

2) инвалиды I и II группы;

3) ветераны Великой Отечественной войны, Герои Российской Федерации, Герои Советского Союза, Герои Социалистического Труда;

4) дети-инвалиды, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, а также их законные представители и представители, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам,

связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов таких детей;

5) граждане пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет), нуждающиеся в постоянной или временной посторонней помощи в связи с частичной или полной утратой возможности самостоятельно удовлетворять свои основные жизненные потребности вследствие ограничения способности к самообслуживанию и (или) передвижению (*имеющие право на бесплатную юридическую помощь в соответствии с Федеральным законом №122 от 02.08.1995 «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов»*);

6) несовершеннолетние, содержащиеся в учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, и несовершеннолетние, отбывающие наказание в местах лишения свободы, а также их законные представители и представители, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов таких несовершеннолетних (*за исключением вопросов, связанных с оказанием юридической помощи в уголовном судопроизводстве*);

7) граждане, имеющие право на бесплатную юридическую помощь в соответствии с *Законом Российской Федерации №3185-1 от 02.06.1992 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании»*;

8) граждане, признанные судом недееспособными, а также их законные представители, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов таких граждан;

9) граждане, которым право на получение бесплатной юридической помощи предоставлено *в соответствии с иными федеральными законами*.

Как обжаловать действия (бездействие) должностных лиц полиции?

Любое решение или действие (бездействие) должностного лица полиции может быть обжаловано его вышестоящему начальнику либо в вышестоящий орган полиции, в прокуратуру или суд. Не следует забывать и о структурах собственной безопасности полиции. Жалоба может быть направлена устно или письменно (по почте, по факсимильной связи либо в форме электронного документа).

Важно! Заявитель имеет право на получение исчерпывающей информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, если это не противоречит законодательству Российской Федерации, не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну.

По обращению гражданина будет проведена служебная проверка, по результатам которой определяются меры реагирования, о чем сообщается в ответе гражданину.

При обращении заявителей с жалобой в письменной форме или в форме электронного документа срок ее рассмотрения не должен превышать пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа должностного лица, предоставляющего государственную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений — в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Начальник территориального органа на региональном уровне осуществляет личный прием по вопросам обжалования действий (бездействия) его заместителей, а также руководителей самостоятельных подразделений данного территориального органа; заместители начальника территориального органа на региональном уровне осуществляют личный прием по вопросам обжалования действий (бездействия) должностных лиц самостоятельных подразделений данного территориального органа, а также подчиненных территориальных органов на районном уровне.

Важно! *Запрещается направлять обращение на рассмотрение в орган внутренних дел, иной государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, решение или действия (бездействие) которых обжалуются. Если в соответствии с этим запретом невозможно направление жалобы на рассмотрение в орган внутренних дел, жалоба возвращается гражданину с разъяснением его права обжаловать принятое решение или действия (бездействие) в суде.*

Более того, жалобу на действия (бездействие) органов внутренних дел и должностных лиц можно подать в прокуратуру.

На ответ дается 30 дней со дня регистрации письменного обращения (ст. 12 Федерального закона РФ от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»).

- Если нарушение прав и свобод человека носит характер преступления, прокурор принимает меры к уголовному преследованию виновных лиц.
- Если нарушение прав и свобод человека носит характер административного правонарушения, прокурор возбуждает производство об административном правонарушении или незамедлительно передает сообщение о правонарушении и материалы проверки в уполномоченный орган.

Важно! *Решение, принятое прокурором, не препятствует обращению лица за защитой своих прав в суд.*

Решения, действия (бездействие) органов внутренних дел, должностных лиц могут быть обжалованы гражданином в суде (глава 25 Гражданского процессуального кодекса РФ).

Гражданин вправе обратиться в суд с заявлением в течение трех месяцев со дня, когда ему стало известно о нарушении его прав и свобод (ст. 256 Гражданского процессуального кодекса РФ — далее ГПК РФ).

Заявление рассматривается судом в течение **10 дней**, а Верховным Судом Российской Федерации — в течение **двух месяцев** с участием гражданина, а также руководителя или представителя органа государственной власти, органа местного самоуправления, должностного лица, решения и действия (бездействие) которого оспариваются (ст. 257 ГПК РФ). Государственная пошлина за подачу заявления составляет 200 рублей.

Суд, признав заявление обоснованным, принимает решение об обязанности соответствующего органа внутренних дел, должностного лица устранить в полном объеме допущенное нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению гражданином его прав и свобод.

Решение суда первой инстанции может быть обжаловано в суде второй инстанции в апелляционном порядке (ст. 320 ГПК РФ.)

Оспорить в судебном порядке можно коллегиальные и единоличные решения и действия (бездействие), в результате которых:

- нарушены права и свободы гражданина;
- созданы препятствия к осуществлению гражданином его прав и свобод;
- на гражданина незаконно возложена какая-либо обязанность или он незаконно привлечен к ответственности (ст. 1 Закона РФ 1993 г. «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан»).

Информация о Пермском региональном правозащитном центре

Некоммерческая неправительственная общественная организация. Осуществляет свою деятельность на территории Пермского края с 1995 года.

Специалисты ПРПЦ ведут прием граждан по вопросам защиты прав человека; предоставляют правовую информацию, рекомендации; разрабатывают практические документы; отстаивают права человека в судах и других государственных органах; разрабатывают, издают и распространяют правозащитные методики и технологии; проводят разработку и экспертизу проектов закона и других проектов нормативно-правовых актов в сфере соблюдения прав человека; ведут правозащитный мониторинг, тематические исследования, общественный контроль учреждений закрытого и полукрытого типов; осуществляют просветительскую деятельность, проводят гуманитарные акции и гражданские кампании.

ПРПЦ является учредителем и издателем газеты «За человека».

614000, г. Пермь, ул. Сибирская, 19а
Тел./факс: 8 (342) 212-90-01, 212-21-84
Электронная почта: center@prpc.ru,
Интернет-сайт: www.new.prpc.ru

Для бесплатного распространения

Отпечатано в ООО «Кунгурская типография»
Тел. (342) 233-44-04, www.press.perm.ru
Заказ №0000. Тираж 4500 экз.